



**ISIS "FERRARIS-BUCCINI" - MARCIANISE**  
Via Madonna della Libera 131 – Marcyanise (CE) – 81025 – Ambito 7  
**Segreteria Tel/fax 0823 824172 - Presidenza 0823824442**  
e-mail: [CEIS021008@istruzione.it](mailto:CEIS021008@istruzione.it) – PEC: [CEIS021008@pec.istruzione.it](mailto:CEIS021008@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.isismarcianise.edu.it](http://www.isismarcianise.edu.it)  
C.F. 93077970619 - COD.MEC. CEIS021008  
*Sedi associate:*  
**CETF02101R – ITST FERRARIS - Via Madonna della Libera**  
**CESD021015 –LICEO ARTISTICO BUCCINI – Viale Flli. Onorato**



## CIRCOLARE N° 199

ISIS " FERRARIS - BUCCINI" - -MARCIANISE  
Prot. 0003875 del 26/05/2021  
Circ. (Uscita)

Ai docenti  
Agli studenti  
Alle famiglie  
All'albo  
Al sito web

### **Oggetto: adempimenti finali ed indicazioni operative per gli scrutini 2020/2021**

Si comunica che gli scrutini si svolgeranno in modalità telematica, secondo l'orario indicato nella circolare n. 197, collegandosi al link di Meet creato dal coordinatore di classe ed inviato a tutti i componenti del consiglio di classe ed al Dirigente scolastico.

Si ricorda ai docenti i principali adempimenti di fine anno scolastico.

### **RELAZIONE FINALE E PROGRAMMI ( SCHEDA INFORMATIVA DELLA DISCIPLINA)**

Entro il giorno dello scrutinio, ogni docente dovrà accedere all'account istituzionale [nome.cognome@isismarcianise.edu.it](mailto:nome.cognome@isismarcianise.edu.it) ed inserire in google drive – drive condivisi- Documentazione digitale la scheda informativa, allegata alla presente, debitamente compilata.

### **VALIDITA' DELL'ANNO SCOLASTICO**

Ai fini della validità dell'anno scolastico per la valutazione degli alunni, i consigli di classe faranno riferimento al DPR 122/2009, alla CM n. 20 del 4/3/2011 e a quanto deliberato dal Collegio dei Docenti (vedi PTOF).

Il Coordinatore di classe visionerà dal portale Argo il numero esatto delle ore totali di assenza di ciascun allievo dal 24/09/2020 fino al termine delle attività didattiche, considerando le eventuali deroghe come da delibera del C.d.d. Per la sede dell'istituto tecnico "Ferraris" per il corso diurno n. 264 (272 per le classi prime); per il corso serale n. 190 per il monoennio e 182 per le classi del triennio; per la sede del liceo artistico n. 280 per le classi del biennio e n. 289 per le classi del triennio.

## SCRUTINI

Per rispettare il calendario ed i tempi delle operazioni di scrutinio è necessario che ogni docente inserisca in piattaforma le proposte di voto ed il numero delle ore di assenza, almeno due giorni prima della data prevista per lo scrutinio.

La proposta di voto che ogni docente presenta, in sede di scrutinio, deve essere suffragata da adeguate motivazioni tratte da esercitazioni scritte e da accertamenti orali, affinché il consiglio di classe abbia sufficienti motivazioni per ratificare il voto proposto. Se non vi è dissenso, i voti in tal modo proposti si intendono approvati, altrimenti le deliberazioni sono adottate a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del presidente.

**Il voto, pertanto, non costituisce, nei confronti dell'alunno, un atto univoco, personale e discrezionale del docente di ogni singola materia, ma è il risultato d'insieme di una sintesi collegiale.**

I seguenti Criteri deliberati dal Collegio e riportati nel PTOF, orienteranno i Consigli di Classe, fatta salva la sovranità del Consiglio stesso:

**NON AMMISSIONE ALLO SCRUTINIO** È prevista per gli alunni che non abbiano frequentato almeno i tre quarti dell'orario annuale personalizzato (art. 14 comma 7 DPR 122/2009). Il Consiglio di classe ammetterà, in deroga, nei seguenti casi: - in presenza di assenze per gravi patologie o per infortunio, purché debitamente documentate; - in presenza di assenze per malattia certificate di durata uguale o superiore a tre giorni consecutivi; - in presenza di assenze adeguatamente documentate per lutto; - in presenza di assenze per partecipazione a gare sportive, purché debitamente documentate. ogni altro motivo di rilievo che venga preso in considerazione dal Consiglio di classe, purché debitamente motivato ed eventualmente documentato; in tal senso saranno considerate con particolare attenzione le situazioni riguardanti i ragazzi che fruiscono di sostegno. Per il corso Sirio dell'ITST G. Ferraris di Marcanise, oltre alle deroghe su menzionate, si aggiungono le seguenti: - assenze per attività lavorative anche autocertificate; - assenze per malattia (anche certificato di un giorno); - assenze per motivi di famiglia (assistenza a parenti prossimi ammalati) autocertificate.

### **AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**

- degli alunni che risultino sufficienti in tutte le discipline compresa la condotta; - degli alunni che, pur presentando una insufficienza non grave, abbiano raggiunto globalmente le competenze idonee per affrontare la classe successiva. Lo studente dovrà svolgere, con studio personale autonomo, le attività previste dal docente per colmare le lacune e superare le difficoltà riscontrate. Per gli studenti promossi con l'indicazione di "studio individuale" il docente effettuerà una prova entro la metà di ottobre e la valutazione riportata costituirà una delle prime valutazioni del nuovo anno scolastico. Per le discipline che prevedono una prova scritta, il docente somministrerà una prova adeguata a verificare la parte del programma in cui lo studente ha evidenziato lacune.

**SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO** -per gli studenti che in sede di scrutinio finale presentino, in una o più discipline, valutazioni insufficienti, ma per i quali il Consiglio prevede la possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto, propri delle discipline interessate, entro il termine dell'anno scolastico, mediante lo studio personale svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero. A conclusione dello scrutinio, l'esito sarà comunicato alle famiglie. La deliberazione sarà assunta con riferimento ai seguenti parametri: -La possibilità di raggiungere gli obiettivi disciplinari entro il corrente anno scolastico -Un miglioramento rispetto alla situazione di partenza -La presenza di altri elementi positivi di giudizio quali l'interesse, l'impegno, la partecipazione, il positivo comportamento nell'assolvimento dei propri doveri, un metodo di studio sufficientemente organizzato. Al termine delle attività di recupero, entro l'inizio del nuovo anno scolastico, verranno effettuati accertamenti del superamento delle carenze formative. A conclusione dei suddetti interventi didattici e dei relativi accertamenti, non oltre la data di inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo, il Consiglio di classe, in sede di integrazione dello scrutinio finale, alla luce delle verifiche effettuate e dei risultati conseguiti, procederà alla formulazione del giudizio

complessivo dello studente che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione dell'alunno alla frequenza della classe successiva.

**NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** -per gli alunni che presentino gravi e diffuse insufficienze nelle discipline, i cui contenuti risultino appresi in modo frammentario e parziale, tale da non consentire di affrontare in modo proficuo la frequenza della classe successiva; -per alunni per i quali sia stata accertata la presenza di carenze non recuperabili in tempi brevi né in modo autonomo da parte dell'alunno, né mediante corsi di recupero; -per quegli alunni in cui sia mancata una progressione rispetto alla situazione di partenza in ordine a conoscenze e capacità, confermata dalle lacune anche dopo le attività di recupero programmate dal C.d.c.; -per gli alunni per cui si non vi sia stato un raggiungimento degli obiettivi minimi fissati; -per gli alunni che abbiano riportato un voto di condotta insufficiente; -per gli alunni che abbiano una frequenza inferiore ai tre quarti dell'orario annuale personalizzato, in assenza delle deroghe suddette. Le motivazioni, che determineranno la non promozione, andranno verbalizzate in modo circostanziato e completo attraverso un dettagliato giudizio sintetico, che riepiloghi i singoli giudizi di materia. La completezza della registrazione delle motivazioni è doverosa, considerando che, per effetto della legge 241/90, ogni alunno interessato può chiedere copia del verbale per la parte che lo riguarda. Vanno altresì verbalizzate le motivazioni dell'insufficienza del voto di condotta che determina la non promozione.

#### **Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato**

Sono ammessi agli esami, salvo quanto previsto dall'articolo 4 comma 6 del DPR 249/1998, gli studenti in possesso dei seguenti requisiti: a) frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, salvo le deroghe previste dall'articolo 14, comma 7, del DPR n. 122/09; b) aver conseguito la sufficienza (6) in tutte le discipline, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di ammettere l'alunno, con adeguata motivazione, anche con un voto inferiore a sei decimi in una sola disciplina c) aver conseguito la sufficienza in condotta.

#### **Criteri per l'attribuzione del credito scolastico**

Il credito scolastico consiste in un punteggio espresso con un numero intero, attribuito ad ogni alunno nello scrutinio finale di ciascuno degli ultimi tre anni della scuola secondaria superiore, in caso di ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato.

**Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2010	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

**Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2010 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

## Allegato A

### Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

Nell'ambito delle bande di oscillazione indicate nelle tabelle ministeriali, si attribuisce al credito il valore massimo se il decimale risulta **maggiore o uguale a 0,5** oppure tenendo conto di almeno **due indicatori** tra i seguenti:

a) **Giudizio positivo (almeno molto)** nell'insegnamento della IRC o nell'attività alternativa

b) **Capacità di relazione in presenza e a distanza** tenendo conto che l'alunno/a

- rispetta i tempi dell'ascolto e dell'intervento;
- è disponibile alla collaborazione e al dialogo fra pari e con l'insegnante

c) **Partecipazione con interesse ed impegno ad attività integrative del PTOF** tenendo conto che l'alunno/a

- partecipa alle attività in presenza o a distanza con proposte, riflessioni, interventi pertinenti.
- partecipa ad attività di orientamento, a progetti, a concorsi o ad eventi

d) **Comportamento responsabile**

- l'alunno sa adeguare il proprio comportamento e le proprie scelte al contesto, nel rispetto delle regole e degli altri e nel corretto utilizzo degli strumenti tecnologici.

Nel caso di sospensione del giudizio, il credito è attribuito solo dopo la verifica del superamento delle lacune accertate a giugno.

### REGISTRO ELETTRONICO PORTALE ARGO

Il registro elettronico deve risultare compilato da tutti i docenti in ogni sua parte per tutto il periodo di attività didattica in presenza e a distanza. Ciascun docente ne è responsabile e cura il controllo conclusivo della compilazione delle attività svolte, delle assenze trascritte, delle valutazioni attribuite.; riporta sul tabellone generale le proposte di voto delle discipline di insegnamento per lo scrutinio finale entro due giorni dalla data della riunione del Consiglio; completa le operazioni di propria competenza entro il giorno successivo allo svolgimento dello scrutinio.

Tutti i Docenti sono tenuti ad inserire le proposte di voto e le assenze degli alunni secondo la seguente procedura:

- Entrare con le proprie credenziali di accesso in “**ARGO DIDUP**” dal portale Argo
  - Dal menù **Scrutini** scegliere **caricamento voti**
  - Si apre la finestra **Struttura della scuola** nella quale occorre scegliere la **classe**
  - Nelle opzioni caricamento voti scegliere **proposte di voto scrutinio finale** e cliccare su conferma.
- Importare i voti dal registro elettronico cliccando sulla **materia**, in azioni e sull'icona “**Importa voti dal registro elettronico**”.

Il docente che propone una valutazione non sufficiente nella propria disciplina deve inserire in “giudizio sintetico” un’adeguata motivazione e gli argomenti sui quali sono state rilevate le carenze.

**I COORDINATORI DI CLASSE devono** entrare con le proprie credenziali in Argo Didup, scrutini, caricamento voti e, al termine dello scrutinio, per gli allievi con esito “sospensione del giudizio” in azioni selezionare Comunicazioni debito formativo e scegliere quale modello di stampa **Comunicazioni debito formativo (con voto scrutinio finale)** alle famiglie. Il modello che viene prospettato può essere personalizzato per ogni studente. Per gli allievi con esito di non ammissione sempre in Comunicazioni debito formativo scegliere **Lettere alunni non promossi**.

Le comunicazioni, per classe, devono essere inviate sia nella bacheca personale di ogni alunno che per posta elettronica con un semplice click Su Azioni – Invia in Bacheca e per e-mail.

I coordinatori delle classi quinte devono anche caricare i giudizi formulati in sede di Consiglio di classe cliccando sull'icona con la matita (Registrazione giudizi) presente in Scrutini. Si aprirà una finestra in cui si sceglie come riquadro DIP-Ammissione esami di stato e come periodo scrutinio finale, per ogni alunno si edita un giudizio tenendo conto degli indicatori già presenti sul portale Argo oppure si può formulare un giudizio già predisposto ed inserirlo mediante i comandi copia e incolla.

Si confida nella consueta collaborazione.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Domenico Caroprese

Scheda informativa sulla disciplina

<i>Docente: prof.ssa</i>	<i>Disciplina</i>
--------------------------	-------------------

<b>Profilo della classe</b>	
-----------------------------	--

<b>COMPETENZE RAGGIUNTE</b> alla fine dell'anno per la disciplina	
---	--

<b>CONOSCENZE o</b> <b>CONTENUTI TRATTATI</b> (anche attraverso UDA o moduli)	
<b>ABILITA':</b>	
<b>METODOLOGIE</b>	
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	
<b>TESTI e MATERIALI /</b> <b>STRUMENTI ADOTTATI</b>	

