



ISIS – “FERRARIS-BUCCINI”

Via Madonna della Libera 131 – Marcianise (CE) – 81025 – Ambito 7

Tel. 0823.824172 (Segr.) – 0823.824172 (Fax) –

e-mail: ceis021008@istruzione.it

C.F. 93077970619 - Cod. mec. CEIS021008

Sedi associate: CESD021015 – Via Foglia – Via Garibaldi - Marcianise



CIRCOLARE N° 243

Prot. N. 2842- N6 del 21/05/2014

Ai docenti
Ai coordinatori di classe
Al sito web

Oggetto: adozione libri di testo a.s. 2017/2018

In attesa della circolare MIUR in merito alla adozione dei libri di testo per l'a.s. 2017/18, di seguito si riporta l'elenco dei principali documenti normativi ai quali è necessario fare riferimento.

- Circolare MIUR n. 3503 del 30/03/16 (Adozioni libri di testo A.S. 2016/17);
- Circolare MIUR n. 2581 del 09/04/14 (Adozioni libri di testo A.S. 2014/15);
- D.M. n. 781 del 27/09/2013 (caratteristiche tecnologiche dei libri di testo);
- D.M. n. 43 del 11/05/2012 (tetti di spesa massimi).

Si raccomanda un'attenta lettura dei documenti stessi, tutti disponibili sul sito web istituzionale, al fine di operare in modo adeguato e consapevole nello svolgimento delle procedure di adozione dei libri di testo.

La procedura operativa per la adozione dei libri di testo è la seguente:

1. In sede di dipartimento i docenti definiscono le proposte di adozione sulla base dei criteri deliberati dal Collegio stesso
2. In sede di Consiglio di classe i docenti riportano quanto emerso in sede di dipartimento; si esprimono in merito le componenti Alunni e Genitori; si formalizzano le proposte di conferma, di nuove adozioni o di testi consigliati
3. I docenti della classe interessata apporranno sugli elenchi libri di testo la dicitura **“SI”** e le proprie firme **a fianco dei testi che si intendono confermare**; con tali firme **a. si conferma il libro di testo per il prossimo anno scolastico; b. si conferma quanto specificato nell'elenco in merito al libro stesso (codice ISBN, casa editrice, autori, prezzo aggiornato)**
4. I docenti della classe interessata apporranno sugli elenchi libri di testo la dicitura **“NO”** e le proprie firme **a fianco dei testi che non si intendono confermare**

5. I docenti che intendono proporre l'adozione di un nuovo testo, o di un testo consigliato, dovranno compilare la "**Scheda di adozione**" (disponibile presso la segreteria didattica)
6. Eventuali indicazioni errate o imprecise riportate negli elenchi in merito ai testi già in uso possono essere corrette sulla stessa scheda
7. I docenti Coordinatori dei C.d.C. avranno cura di controllare la completezza della documentazione per la propria classe e verificare, in collaborazione con la Segreteria Didattica, che il costo complessivo dei libri di testo non superi il tetto di spesa fissato dal ministero
8. Tutta la documentazione di ciascuna classe, relativa ai libri di testo, dovrà essere consegnata in Segreteria Didattica. I Coordinatori dei C.d.C. avranno cura di supportare la Segreteria Didattica per qualunque problematica e/o richieste di chiarimenti

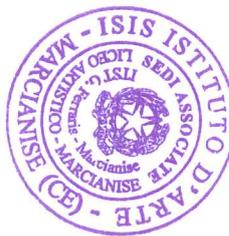
Alla data attuale non sono stati ancora comunicati dal MIUR i tetti di spesa per la dotazione libraria per l'a.s. 2017/18; in attesa della definizione dei nuovi valori, i docenti possono temporaneamente fare riferimento a quanto di seguito riportato come previsto nel D.M. n. 43 del 11/05/2012.

Liceo Artistico

Classe 1°	Classe 2°	Classe 3°	Classe 4°	Classe 5°
274€	183€	258€	196€	206€

Istituto tecnico

Classe 1°	Classe 2°	Classe 3°	Classe 4°	Classe 5°
320€	223€	310€	253€	221€



Il Dirigente Scolastico
Dott. Caroprese Domenico