



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISIS – “FERRARIS-BUCCINI”

Via Madonna della Libera 131 – Marcianise (CE) – 81025

Tel. 0823.824172 (Segr.) – 0823.824172 (Fax) – e-mail: ceis021008@istruzione.it

C.F. 93077970619 - Cod. mec. CEIS021008

Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”; Programmazione 2014-2020

Prot. n. 1888/A13

Marcianise lì 16.03.2018

**Ai Docenti
All'Albo
Al Sito Web
Al DSGA
SEDE**

**OGGETTO: Avviso per la selezione e il reclutamento di personale interno per il progetto
PON 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-54 “Dal sapere al saper fare”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso del MIUR AOODGEFID\prot. n. 3781 del 05/04/2017 del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;

VISTA la delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 03/10/2016 con cui è stata approvata la partecipazione ai progetti PON;

VISTA la nota del MIUR AOODGEFID\prot. n. 34815 del 02/08/2017 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/38386 del 28-12-2017 Approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/38407 del 29-12-2017 comunicante l'autorizzazione del progetto PON “Dal sapere al saper fare”;

VISTA la delibera N. 3 del C.d.I. del 26/01/2018 con la quale sono state assunte nel Programma Annuale E.F. 2018 le risorse assegnate per il progetto PON 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-54 “Dal sapere al saper fare”;

VISTA la delibera N. 4 del C.d.I. del 26/01/2018 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione delle figure professionali previste per l'attuazione del progetto;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/1498 del 09-02-2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020".

EMANA

**IL PRESENTE AVVISO
PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE INTERNO**

- **tre tutor (un tutor per ciascuno dei seguenti tre moduli)**
- **un referente per la valutazione**
- **un facilitatore**

N	Tipologia del modulo	TITOLO
1	Percorso di alternanza scuola-lavoro in filiera	Robotica
2	Percorso di alternanza scuola-lavoro in filiera	Energie rinnovabili
3	Percorso di alternanza scuola-lavoro in filiera	Automazione industriale

Compiti del tutor:

- ✓ Collabora con il tutor aziendale nella conduzione delle attività del modulo e predispone, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività dell'intervento, del collocamento di ciascun allievo all'interno delle aziende e delle mansioni che dovrà assolvere
- ✓ Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale
- ✓ Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- ✓ Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- ✓ Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di dieci
- ✓ Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- ✓ Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- ✓ Fornisce le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.)
- ✓ Inserisce nel sistema informativo i dati, la valutazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento
- ✓ Cura la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi
- ✓ Cura la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa
- ✓ Stampa le certificazioni finali degli allievi.

Il continuo monitoraggio da effettuare utilizzando il sistema Informativo predisposto dal Ministero rende indispensabile il possesso di competenze informatiche certificate o acquisite mediante esperienze pregresse.

Con ciascun tutor sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale (tutoraggio).

A fronte dell'attività svolta l'ISIS "Ferraris-Buccini" di Marcianise si impegna a corrispondere il compenso orario lordo nella misura di Euro 30,00 (trenta/00) onnicomprensivo.

In presenza di più istanze, si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula e sarà compilata una graduatoria nel rispetto dei criteri dati dal Consiglio di Istituto e della seguente tabella di valutazione dei titoli:

CRITERI PER LA SELEZIONE DEI TUTOR

Laurea specifica attinente il modulo di riferimento	Punti 2			
Laurea o diploma specifico attinente il modulo di riferimento (max 4 punti)	Diploma		Laurea	
	Fino a 54/60	Fino a 90/100	Fino a 99/110	Punti 2
	Da 55/60 a 57/60	Da 91 a 95/100	Da 100 a 105/110	Punti 3
	Da 58/60 a 60/60	Da 96 a 100/100 e lode	Da 106 a 110/110 e lode	Punti 4
Ulteriore abilitazione attinente al modulo di riferimento (max 2 punti)	2 punti per ciascuna abilitazione			
Esperienze pregresse di tutor in progetti comunitari attinenti il modulo di riferimento (max 5 punti)	1 punto per ciascuna esperienza			
Esperienza di docenza nella disciplina attinente al modulo di riferimento (max 4 punti)	Fino ad anni 5 punti 1 Da anni 6 ad anni 10 punti 2 Da anni 11 ad anni 15 punti 3 Oltre i 15 anni punti 4			
Certificazione informatica (ECDL, TIC, LIM etc) Max 1 punto	1 punto per ciascuna certificazione			

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato di inferiore età anagrafica.

Le lauree devono essere lauree di vecchio ordinamento o lauree magistrali.

A ciascun tutor non potrà essere assegnato più di un modulo.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Competenze:

Conoscenza del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Conoscenza dei sistemi di valutazione per l’accertamento delle competenze in ingresso, in itinere ed in uscita.

Compiti:

- ✓ Garantire, di concerto con tutor scolastici ed aziendali di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione.
- ✓ Coordinare le iniziative di valutazione fra i vari percorsi formativi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti.
- ✓ Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione, garantendo l’informazione degli esiti conseguiti
- ✓ Partecipare a tutte le riunioni, relative al progetto “Dal sapere al saper fare” convocate dal Dirigente Scolastico.
- ✓ Partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group etc.);
- ✓ Partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
- ✓ Fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).
- ✓ Compilare la scheda di autovalutazione finale con indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell’intervento.

A fronte dell’attività svolta l’ISIS “Ferraris-Buccini” di Marcianise si impegna a corrispondere il compenso orario previsto dal CCNL del comparto scuola.

In presenza di più istanze, si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula e sarà compilata una graduatoria nel rispetto dei criteri dati dal Consiglio di Istituto e della seguente tabella di valutazione dei titoli:

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

TITOLI CULTURALI		
Laurea	Fino a 100/110 Da 101 a 105 Da 106 a 110 110 e lode	punti 2 punti 3 punti 4 punti 5
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
	<i>Punti per ogni Titolo/incarico</i>	<i>Punteggio max</i>
Esperienza come Valutatore in progetti PON dal 2007 (Max 12 punti)	2	12
Esperienza come facilitatore in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6
Esperienza come Tutor in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6
Esperienza come Esperto in progetti PON (Max 6 punti)	1	6
Tutoraggi ed esperti in corsi POR, IFTS, PAS, OFIS, ALT. SCUOLA LAVORO (Max 6 punti)	1	6
ESPERIENZE DI FORMAZIONE SPECIFICHE		
	<i>Punti per ogni titolo/ esperienza</i>	<i>Punteggio max</i>
Corsi di formazione e seminari specifici riconosciuti o promossi dal MIUR sulla Gestione e progettazione dei Progetti PON	1	2
ALTRE COMPETENZE		
Competenze informatiche certificate	1	1

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato di inferiore età anagrafica.
Le lauree devono essere lauree di vecchio ordinamento o lauree magistrali.

FACILITATORE

Compiti del Facilitatore:

- ✓ Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- ✓ Curare i rapporti con e tra la Segreteria, i tutor aziendali, i tutor scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- ✓ Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (tutor aziendali e tutor scolastici) nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- ✓ Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificarne il corretto inserimento ad opera dei tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- ✓ Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- ✓ Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- ✓ Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Lavoro;
- ✓ Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- ✓ Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali;

Il continuo monitoraggio da effettuare utilizzando il sistema Informativo predisposto dal Ministero rende indispensabile il possesso di competenze informatiche certificate o acquisite mediante esperienze pregresse.

A fronte dell'attività svolta l'ISIS "Ferraris-Buccini" di Marcianise si impegna a corrispondere il compenso orario previsto dal CCNL del comparto scuola.

In presenza di più istanze, si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula e sarà compilata una graduatoria nel rispetto dei criteri dati dal Consiglio di Istituto e della seguente tabella di valutazione dei titoli:

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL FACILITATORE

TITOLI CULTURALI		
Laurea	Fino a 100/110 Da 101 a 105 Da 106 a 110 110 e lode	punti 2 punti 3 punti 4 punti 5
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
	<i>Punti per ogni Titolo/incarico</i>	<i>Punteggio max</i>
Esperienza come Facilitatore in progetti PON dal 2007 (Max 12 punti)	2	12
Esperienza come Valutatore in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6
Esperienza come Tutor in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6
Esperienza come Esperto in progetti PON (Max 6 punti)	1	6
Tutoraggi ed esperti in corsi POR, IFTS, PAS, OFIS, ALT. SCUOLA LAVORO (Max 6 punti)	1	6
ESPERIENZE DI FORMAZIONE SPECIFICHE		
	<i>Punti per ogni titolo/ esperienza</i>	<i>Punteggio max</i>
Corsi di formazione e seminari specifici riconosciuti o promossi dal MIUR sulla Gestione e progettazione dei Progetti PON	1	2
ALTRE COMPETENZE		
Competenze informatiche certificate	1	1

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato di inferiore età anagrafica.

Le lauree devono essere lauree di vecchio ordinamento o lauree magistrali.

Per tutte e tre le figure professionali si precisa quanto segue:

l'assunzione dell'incarico comporta l'accettazione del calendario delle attività e l'obbligo di gestire la piattaforma per la parte di propria competenza; la comprovata incapacità di tale gestione, anche successiva alla nomina, comporterà la revoca dell'incarico.

Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati all'affidamento degli incarichi, in possesso dei requisiti culturali e professionali indicati, dovranno presentare alla Segreteria dell'Istituto, alla Sig.ra Maria Teresa Iodice, entro **le ore 13:00 del 28/03/2018**:

1. Domanda sull'apposito modulo allegato alla presente circolare o scaricabile dal sito web dell'Istituto indirizzata al Dirigente scolastico (**N.B. Nel caso di candidatura per più profili bisogna produrre singola domanda per ciascun profilo, con relativi allegati, pena esclusione della candidatura**);
2. Scheda di autovalutazione dei titoli debitamente compilata e firmata
3. Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato su ciascuna pagina

Non saranno prese in considerazione istanze incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

La documentazione dovrà essere presentata, pena l'esclusione, in un plico chiuso, recante esternamente l'indicazione:

Candidatura tutor modulo per progetto PON 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-54 "Dal sapere al saper fare"

Oppure

Candidatura Referente per la Valutazione per progetto PON 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-54 “Dal sapere al saper fare”

Oppure

Candidatura Facilitatore per progetto PON 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-54 “Dal sapere al saper fare”

Non saranno prese in considerazione domande presentate in modo difforme da tali modalità.

L’incarico sarà attribuito in base all’analisi comparativa dei curricula pervenuti, operata dalla commissione nominata dal D.S.. Dell’esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all’albo della scuola e sul sito web. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto entro sette giorni dalla data di pubblicazione all’albo della graduatoria. Trascorsi sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria si procederà alle nomine.

Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari sono tenuti, su richiesta del D.S., a produrre documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, si procederà all’affidamento dell’incarico secondo l’ordine di graduatoria.

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato/a in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell’attività istituzionale dell’amministrazione, così come espressamente disposto dall’art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott. Domenico Caroprese

Firma autografa sostituita con indicazione a mezzo
stampa ai sensi dell’art. 3, co. 2, DL.vo 39/1193

**Al Dirigente Scolastico
dell'ISIS "Ferraris-Buccini"
Marcianise (CE)**

Oggetto: candidatura progetto PON 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-54 "Dal sapere al saper fare"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____, tel. _____, e-mail _____

Codice Fiscale _____ residente in _____

docente di _____ presso codesto Istituto.

CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla selezione in qualità di:

- TUTOR PER IL MODULO _____
- REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
- FACILITATORE

Il/la sottoscritto/a, in caso di nomina, dichiara di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dalla dirigenza dell'istituto.

Autorizza il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui alla presente domanda di candidatura.

Si allega:

1. Scheda di autovalutazione dei titoli debitamente compilata e firmata
2. Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato su ciascuna pagina

Marcianise,

Firma

**Al Dirigente Scolastico
dell'ISIS "Ferraris-Buccini"
Marcianise (CE)**

Scheda di autovalutazione dei titoli per la candidatura a **Tutor**
(inserire il proprio punteggio nell'ultima colonna a destra)

Laurea specifica attinente il modulo di riferimento	Punti 2				
Laurea in _____ con voto _____/110 diploma di _____ con voto _____	Diploma		Laurea		
	Fino a 54/60	Fino a 90/100	Fino a 99/110	Punti 2	
	Da 55/60 a 57/60	Da 91 a 95/100	Da 100 a 105/110	Punti 3	
	Da 58/60 a 60/60	Da 96 a 100/100 e lode	Da 106 a 110/110 e lode	Punti 4	
Ulteriore abilitazione attinente al modulo di riferimento (max 2 punti)	2 punti per ciascuna abilitazione				
Esperienze pregresse di tutor in progetti comunitari attinenti il modulo di riferimento (max 5 punti)	1 punto per ciascuna esperienza				
Esperienza di docenza nella disciplina attinente al modulo di riferimento (max 4 punti)	Fino ad anni 5 punti 1 Da anni 6 ad anni 10 punti 2 Da anni 11 ad anni 15 punti 3 Oltre i 15 anni punti 4				
Certificazione informatica (ECDL, TIC, LIM etc) Max 1 punto	1 punto per ciascuna certificazione				
	Totale				

Marcianise,

Firma

**Al Dirigente Scolastico
dell'ISIS "Ferraris-Buccini"
Marcianise (CE)**

Scheda di autovalutazione dei titoli per la candidatura a **referente per la valutazione**
(inserire il proprio punteggio nell'ultima colonna a destra)

TITOLI CULTURALI			
Laurea con voto _____/110	Fino a 100/110 Da 101 a 105 Da 106 a 110 110 e lode	punti 2 punti 3 punti 4 punti 5	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	<i>Punti per ogni Titolo/incarico</i>	<i>Punteggio max</i>	
Esperienza come Valutatore in progetti PON dal 2007 (Max 12 punti)	2	12	
Esperienza come facilitatore in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6	
Esperienza come Tutor in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6	
Esperienza come Esperto in progetti PON (Max 6 punti)	1	6	
Tutoraggi ed esperti in corsi POR, IFTS, PAS, OFIS, ALT. SCUOLA LAVORO (Max 6 punti)	1	6	
ESPERIENZE DI FORMAZIONE SPECIFICHE	<i>Punti per ogni titolo/ esperienza</i>	<i>Punteggio max</i>	
Corsi di formazione e seminari specifici riconosciuti o promossi dal MIUR sulla Gestione e progettazione dei Progetti PON	1	2	
ALTRE COMPETENZE			
Competenze informatiche certificate	1	1	
Totale			

Marcianise,

Firma

**Al Dirigente Scolastico
dell'ISIS "Ferraris-Buccini"
Marcianise (CE)**

Scheda di autovalutazione dei titoli per la candidatura a Facilitatore
(inserire il proprio punteggio nell'ultima colonna a destra)

TITOLI CULTURALI			
Laurea con voto _____/110	Fino a 100/110 Da 101 a 105 Da 106 a 110 110 e lode	punti 2 punti 3 punti 4 punti 5	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	<i>Punti per ogni Titolo/incarico</i>	<i>Punteggio max</i>	
Esperienza come Facilitatore in progetti PON dal 2007 (Max 12 punti)	2	12	
Esperienza come Valutatore in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6	
Esperienza come Tutor in progetti PON dal 2007 (Max 6 punti)	1	6	
Esperienza come Esperto in progetti PON (Max 6 punti)	1	6	
Tutoraggi ed esperti in corsi POR, IFTS, PAS, OFIS, ALT. SCUOLA LAVORO (Max 6 punti)	1	6	
ESPERIENZE DI FORMAZIONE SPECIFICHE	<i>Punti per ogni titolo/ esperienza</i>	<i>Punteggio max</i>	
Corsi di formazione e seminari specifici riconosciuti o promossi dal MIUR sulla Gestione e progettazione dei Progetti PON	1	2	
ALTRE COMPETENZE			
Competenze informatiche certificate	1	1	
Totale			

Marcianise,

Firma