



## ISIS "FERRARIS-BUCCINI" - MARCIANISE

Via Madonna della Libera 131 – Marcyanise (CE) – 81025 – Ambito 7

Segreteria Tel/fax 0823 824172 - Presidenza 0823824442

e-mail: [CEIS021008@istruzione.it](mailto:CEIS021008@istruzione.it) – PEC: [CEIS021008@pec.istruzione.it](mailto:CEIS021008@pec.istruzione.it)

sito web: [www.isismarcianise.gov.it](http://www.isismarcianise.gov.it)

C.F. 93077970619 - COD.MEC. CEIS021008

*Sedi associate:*

CETF02101R – ITST FERRARIS - Via Madonna della Libera

CESD021015 – LICEO ARTISTICO BUCCINI - Via Foglia – Via Garibaldi



Circolare n. 187

Prot. N° 1759/A6 del 08/03/2019

Ai docenti  
Agli allievi  
All'albo  
Al sito web

### **OGGETTO: Attivazione dello "Sportello didattico" e relative modalità operative**

Si comunica che, a partire da lunedì 18 marzo, dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso la sede "Ferraris" sarà attivo lo "sportello didattico", tenuto dai docenti che si sono resi disponibili, al fine di supportare gli allievi che riscontrano difficoltà in Italiano, matematica ed inglese.

Di seguito si riportano le modalità di attuazione dello sportello didattico

1. Lo sportello sarà attivo ogni lunedì, dal 18 marzo al 20 maggio 2019
2. Gli studenti interessati dovranno
  - Ritirare in segreteria didattica l'apposito modulo
  - Compilarlo in ogni sua parte
  - Farlo firmare da uno dei genitori
  - Consegnarlo in segreteria, almeno due giorni prima della data scelta

Il docente dovrà ritirare in segreteria amministrativa il registro appositamente predisposto, compilarlo in ogni sua parte e consegnarlo a fine percorso.

L'intervento è rivolto a piccoli gruppi di allievi (almeno cinque )

Si allega calendario sportello docenti e modulo prenotazione alunni.

F.to Il Dirigente scolastico  
Dott. Domenico Caroprese

## ORARIO SPORTELLO DIDATTICO

<b>DOCENTE</b>	<b>DISCIPLINA</b>	<b>GIORNO</b>	<b>ORA</b>
<b>ZARIGNO</b>	<b>MATEMATICA</b>	<b>LUNEDI</b>	<b>15:00 – 17:00</b>
<b>RAUCCI T.</b>			
<b>RAUCCI S.</b>			
<b>PICCOLO G.</b>			
<b>D’ALESSIO G.</b>	<b>ITALIANO</b>	<b>LUNEDI</b>	<b>15:00 – 17:00</b>
<b>PALMIERO P.R.</b>	<b>INGLESE</b>	<b>LUNEDI</b>	<b>15:00 – 17:00</b>

## MODULO DI PRENOTAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

CLASSE \_\_\_\_\_ chiede di potersi avvalere, in data \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, dello "sportello didattico" nel

seguito ambito

<b>DISCIPLINA</b>	<b>DOCENTE</b>
<b>ARGOMENTI RICHIESTI</b>	

Firma del genitore

Firma dello studente

\_\_\_\_\_  
(Il genitore autorizza la permanenza a scuola per l'attività richiesta)

Firma del docente

\_\_\_\_\_  
Visto del Dirigente scolastico

.....

.....

### Parte da compilare a cura del docente

A conclusione dell'intervento, il docente interessato dovrà consegnare questo modulo in segreteria didattica

Il sottoscritto Prof. .... dichiara di aver effettuato l'intervento di sportello didattico relativo agli

argomenti richiesti all'alunno \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_ nel

giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Disciplina \_\_\_\_\_

Firma dell'alunno

Firma del docente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_