



**Dirigente Scolastico
dell'ISIS FERRARIS-BUCCINI MARCIANISE**

Il/La sottoscritto in servizio

in qualità di **D.S.G.A.** - Assistente Amministrativo - Assistente Tecnico -

Collaboratore Scolastico con contratto a tempo INDETERMINATO - DETERMINATO.

CHIEDE

Di assentarsi dal al giorni n. per

Permesso Retribuito (art. 15 CCNL):

- Partecipazione a concorso/esame
- Motivi di studio
- Matrimonio
- Lutto
- Motivi personali o familiari ⁽¹⁻²⁾

- Ferie**
 - ANNO CORRENTE
 - ANNO PRECEDENTE
- Festività soppresse**

Permesso Legge 104/92

gg. fruiti nel c.m.

Assenza per malattia (art. 17 CCNL):

Riposo compensativo

- Causa di servizio
- Ricovero o Day Hospital
- Convalescenza post-ricovero
- Accertamenti diagnostici o visita specialistica ⁽¹⁻²⁾

Altro caso previsto dalla normativa vigente ⁽¹⁻²⁾ :



Allega alla presente la seguente documentazione:

Marcianise, li / /

Con Osservanza

Note:

1. *Accludere dichiarazione sostitutiva*
2. *Da documentare o autocertificare con indicazione tale da consentire all'amministrazione di poter effettuare i controlli*

Note del D.S.G.A.

VISTO, ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE

Il DSGA

PAOLA STOTO

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. CAROPRESE DOMENICO